



T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
NEZİHE VE TAHSİN KİTAPÇI
İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanların hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk

GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaş olduğun kuadet, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk



Okul Müdürünün Sunuşu



Gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümüne planın uygulanmasında yardımcı olacak kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim.

Hikmet OKUMUŞ

Okul Müdürü

KONULAR

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçeri Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistikî Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönlerle Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

İÇİNDEKİLER	SAYFA
SUNUŞ	3
KONULAR	4
İÇİNDEKİLER	5
STRATEJİK PLANLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	6
PLANLAMA SÜRECİ	6-7
DURUM ANALİZİ	7
OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI	7-8
OKULUN KÜNYESİ	8
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	10-11
ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	11
FAALİYET ALANLARININ BELİRLENMESİ	12
ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	13
PAYDAŞ ANALİZİ- PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ	14-17
PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	17-19
OKUL İÇ ANALİZİ- OKULUN ÖRGÜT YAPISI	20-33
ÇEVRE ANALİZİ ANALİZ PESTLE	33-38
MİSYONUMUZ VİZYONUMUZ TEMEL DEĞERLERİMİZ	39
TEMALAR, STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ	40-45
MALİYETLENDİRME MALİYET TABLOSU	45-46
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	46-47

BÖLÜM I: GİRİŞVE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo:1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hikmet OKUMUŞ	Okul Müdürü	Erdoğan GÜNDOĞU	Müdür Yard.
Atila TAŞDEMİR	Müdür Yardımcısı	Elif ŞENKUL	Öğretmen
Sebahattin SABUNCU	Öğretmen	Ayşegül KAYTAN	Öğretmen
Elif SÖZER	Okul A.Bir.Başkanı	Veli ÖZKAN	Veli
Deniz GÜNAY DEMİREL	Yönetim Kurulu Üy.	İbrahim ARIKAN	Veli

1.2.Planlama Süreci:

1.Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 2022/21 sayılı Genelge ile stratejik planlama faaliyetleri başlatılmıştır. Genelge ile birim amirlerinden stratejik planlama üst kurulu oluşturmaları ve planın hazırlanmasından sorumlu olmaları istenmiştir. Stratejik planlama ekiplerinin oluşturulması da yine aynı Genelgede istenmektedir.

2.26.12.2022 tarihinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile ilçe millî eğitim müdürlükleri yöneticilerinden meydana gelen Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur.

3.10.01.2023 tarihinde Stratejik Planlama Ekibi toplanarak yapılacak işin süreci ve kavramsal çerçevesi ile ilgili çalışma takvimini belirlemiştir.

4.Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu öğretmen ve personeline memnuniyet anketi uygulanmış ve sonuçları değerlendirilerek plana yansıtılmıştır.

5.İç paydaşlar içinde yer alan veli ve öğrencilerimize kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerinin tespiti, fırsat ve tehditlerinin neler olduğunun ortaya çıkarılması amacıyla anket uygulanmış ve sonuçları hakkında analizler yapılmıştır.

6.Kurumdan etkilenen veya kurumumuzu etkileyen dış paydaşlarımızın stratejik planlama sürecine dâhil edilmesi; paydaşların yürütülen hizmetler, kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerin belirlenmesi noktasında görüşlerinin alınması amacıyla anket uygulanmış, sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmıştır. Stratejik planın yazımında öncelikli olarak yasal dayanaklar incelenmiş, kaynaklar

gözden geçirilmiş daha sonra da üst politika belgelerinde yer alan “eğitim hedefleri” göz önünde bulundurulmuştur. Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, 5018 sayılı Kanun’da öngörülen “katılımcılık” ilkesi göz önünde bulundurulularak planlama sürecine paydaşların katılımı sağlanmaya çalışılmıştır. Ayrıca amaç, hedef ve stratejilerimiz belirlenirken üst politika belgeleri ile yapılan anketler ve diğer çalışmalar dikkate alınmıştır.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politikabelgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Niğde’li hayır sever vatandaşlar olarak, Tahsin KİTAPÇI ve eşi Nezihe KİTAPÇI’nın katkılarıyla 1988 yılında yaptırılmıştır. İlkokul binası artan öğrenci sayısına yetersiz gelince Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından önce yapılan İlkokul binasının yanına ek binalar 1990 ve 2000 yıllarında Milli eğitim Müdürlüğüne yaptırılmıştır. İlkokul olarak yaptırılan okulumuz orta okul olarak da hizmet vermiştir. 2018 yılından itibaren bodrum zeminde sonra 3 kat üzerine yapılmış olup, 24 +4 derslikli ana sınıfı, 1 toplantı salonu, bir oyun salonu, iki mescid, bir müdür, bir müdür yardımcısı odası, 1 rehber öğretmenler odası, bir sistem odası, bir yardımcı hizmetler odası ve öğretmenler odası olarak hizmet vermektedir.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer ler. Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanması. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak “Anlayarak Hızlı Okuma Seminerler Eğitim ve en fazla kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi, Öğrencilerimiz için beslenme saatlerinde uzman kişiler tarafından dengeli beslenme programlarının hazırlanıp uygulanması Velilerimize dengeli beslenme konusunda seminerler verilmesi,Öğrencilere “Geri Dönüşüm Konulu” çalışmalar ile geri dönüşüme duyarlılıkların artırılması. Öğrencilere “Daha Az Atık Çıkarma” eğitimlerinin verilmesi, Vatandaş Olma Bilincinin ve Sorumluluğunun Gerektirdiklerini araştırma projeler hazırlanması, Okulumuzda acil ihtiyaçlılar öncelikli olmak üzere yıl boyunca sürecek yardım sandıkları oluşturulması, sınıf seviyesine uygun olarak hazırlanmış sosyal sorumluluk projelerinin belirlenmesi uygulanması Olumsuz Öğrenci Davranışlarının ve Okuldaki güvenlik sorunlarının her yıl bir önceki yıla göre azaltılması. Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi, il düzeyinde faaliyetlere katılımın yapılması, Velilerden gelen kültürel ve sosyal gezi isteklerinin değerlendirilerek plana alınması. İl ya da ülke düzeyinde duyurulan yarışmalara katılımın sağlanması için çalışmalar yapılmıştır.



Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Niğde		İlçesi: Merkez	
Adres:	Şahsüleyman Mah. Yürekli Sok.No:4 ---NiğDE	Coğrafi Konum (link)	Örn: https://goo.gl/iM1HnT
Telefon Numarası:	(388) 2323212	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	711981@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	htt://www.nigdenezihe.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	711981	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :1988		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	408	Öğretmen Sayısı
	Erkek	447	
	Toplam	855	
	Kadın	22	
	Erkek	14	
	Toplam	36	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		26	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi
			10

2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme ile İzleme ve Değerlendirme olmak üzere dört bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı Geleceğe Yönelim bölümünde 3 amaç, 8 hedef, 15 strateji ve 32 performans göstergesine yer verilmiştir. 2019-2023 Stratejik Planı'nda belirlenen 12 performans göstergesinden 3'sinin gösterge hedefinde gerileme gözlemlenmiş, 1'sinde gösterge hedefine yaklaşılmış olup, kalan 8 performans göstergesinde ise belirlenen hedefe 2023 yılı sonu itibariyle ulaşılmıştır.

Değerlendirmelerimiz sonucunda, hedef göstergelerimize etkiden önemli gelişmeler yaşandığını gözlemledik. Bu gelişmeler, planlarımızın bazı alanlarda başarısızlığa neden olmasını engelledi. Bu kırılma noktalarını ayrıntılı olarak planımızda değerlendirme analizinde ele alacağız. Özellikle şuan ahtarkonularını vurgulayabiliriz:

Pandemi Süreci: COVID-19 pandemisi, eğitim alanında büyük zorluklara yarattı. Dünyada genelinde okulların kapanması ve sınırlı katılımla açılması, öğrenciler üzerinde olumsuz etkilere yol açtı.

Deprem Etkisi: 6 Şubat 2023'te yaşanan sarsın felaketini olarak yaşadığımız deprem, psikolojik ve sosyal hasar nedeniyle öğrencilere eğitimde olumsuz etkiledi.

Okul Kapanmaları: COVID-19 pandemisi nedeniyle birçok okulda geçici olarak kapatılmış veya çevrimiçi eğitime geçilmiştir. Bu, öğrencilerin fiziksel olarak okul katılmamaları anlamına gelir. Okul bölgemizin internet ulaşımının kısıtlı olduğu kırsal kesimde olduğunu da hesaba katarsak öğrencilerimize eğitimi son derece olumsuz etkilediğini söylememiz mümkündür.

Çevrimiçi Eğitim Uygulamaları: Pandemi sırasında öğrenciler, öğretmenler ve eğitim kurumları, çevrimiçi eğitim platformlarına daha fazla bağımlı hale gelmiştir.

Öğrenci Başarısındaki Dalgalanmalar: Pandemi nedeniyle öğrenci başarısı ve öğrenci notları dünyada genelinde dalgalanmıştır. Online eğitim, öğrencilerin motivasyonunu ve öğrenme süreçlerini etkilemiştir.

Öğrenci Devamsızlığı: Okulların kapanması ve yakarış eğitimi modelleri, öğrenci devamsızlığı sorunlarına yol açmıştır.

Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü olarak 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumunu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli gelişmelerin sağlandığı görülmüştür

İyileşmeler:

- 1) Okul binasında ve fiziksel mekanlardaki iyileştirmeler yapılmıştır.
- 2) Okul binasının iç ve dış temizliği sağlanmıştır.
- 3) Okul binasında öğrencilerin güvenlikleri sağlanmıştır.
- 4) Okul bahçesinde hak kullanışlı ve estetik hale getirilmiştir.
- 5) Okul binası sağlıklı ve güvenli standartlarına uygun hale getirilmiştir.

Sorunlar:

1)Yeterlisayıdakültürelve sportif faaliyet yapılılamaması. 2)

Velilerinokulidaresineveöğretmenlereyeterliseviyededestekvermemeleri.

3)Çalışanlarayönelikyapılan suçlamalardavelilereyaptırımların yetersiz olması.

2.3.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak.

Tablo2.Yasal Yükümlülükler Tablosu

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	• Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yöneticive Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	• Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	• Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	• Devlet Memurları Kanunu
	• 6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	• Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	• Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	• 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	• Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	• Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	• Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	• MEB Yöneticive Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	• Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	• Anayasa
	• 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	• 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	• 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	• Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	• Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	• Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	• Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	• Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	• Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	• Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	• Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	• Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	• Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	• Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	• Resmi Mühür Yönetmeliği
	• Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	• Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	• Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği

RehberlikveSosyalEtkinlikler	• Milli EğitimBakanlığıRehberlikvePsikolojikDanışmaHizmetleriYönet.
	• OkulSporKulüpleriYönetmeliği
	• Milli EğitimBakanlığıİlköğretimveOrtaöğretimSosyalEtkinliklerYönetmeliği
Öğrenciİşleri	• Milli EğitimBakanlığıİlköğretimKurumlarıYönetmeliği
	• Milli EğitimBakanlığıDemokrasiEğitimiveOkulMeclisleriYönergesi
	• OkulServisAraçlarıHizmetYönetmeliği
İsimveTanıtım	• Milli EğitimBakanlığıKurumTanıtımYönetmeliği
	• Milli EğitimBakanlığınaBağlıKurumlaraAitAçma, Kapatmave Ad Verme Yönetmeliği
SivilSavunma	• SabotajlaraKarşıKorumaYönetmeliği
	• BinalarınYangındanKorunmasıHakkındakiYönetmelik
	• DaireveMüesseselerİçinSivilSavunmaİşleriKılavuzu

2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Üst politika belgeleri; Nezihe ve Tahsin Kitapçı ilkokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Nezihe ve Tahsin Kitapçı ilkokulu Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Millî Eğitim Bakanlığının

2024-2028 Stratejik Planı'nda önceliklendirildiği alanlara "Geleceğe Yönelim" bölümünde yer verilmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı merkezde olmak üzere; üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Üst politika belgeleri;Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Millî Eğitim Bakanlığının

2024-2028 Stratejik Planı'nda önceliklendirildiği alanlara "Geleceğe Yönelim" bölümünde yer verilmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı merkezde olmak üzere; üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmalar
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra

Programı		Teşkilatına Rehberlik
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5.Faaliyet Alanlarının Belirlenmesi

Mevzuat analiz çiktıkları dolayısıyla görev ve sorumluluklardikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te sunulmuştur.

Tablo 3. Faaliyet Alanları Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim	<p>1- Rehberlik Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none"> Veli Öğrenci Öğretmen <p>2- Sosyal-Kültürel Etkinlikler</p> <ul style="list-style-type: none"> Çeşitli Sosyal Etkinlikler (.....) Çeşitli Kültürel Etkinlikler (....) Öğrenci Gezileri Öğretmenler Sosyal Etkinlikleri Bayramlar - Belirli Gün ve Haftalarla İlgili Törenler <p>3- Spor Etkinlikleri Futbol Atletizm Voleybol Basketbol vb..</p>
Öğretim	<p>1 Müfredatın İşlenmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> Derslik sistemi ile her türlü dersini yapılarak yaşayarak öğretimi Laboratuvarların etkin kullanımı Kütüphanenin etkin kullanımı Bilgi teknolojisi donanımlarının sınıf ortamlarında yaygınlaştırılarak etkin kullanımını sağlamak Dynerji sisteminin yaygınlaştırılması Yetiştirme Kurslarının açılması ve değerlendirilmesi <p>2 Kurslar</p> <ul style="list-style-type: none"> Yetiştirme Hazırlama Etüt <p>3 Proje Çalışmaları</p> <ul style="list-style-type: none"> AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri Okul öze yönelik proje çalışmaları Mahalle ve ulusal projelere etkin katılım sağlamak
Yönetim İşleri	<p>1 - Öğrenci İşleri Hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Mezunlar Öğrenci başarısının değerlendirilmesi Ders Programları - Ders Dağıtım İşleri Öğrencilere yönelik her türlü belge düzenlenmesi Öğrenci sağlığı ve güvenliği Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi Öğrenci disiplin işlemleri <p>2- Öğretmen Özlük İşleri Hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> Personel Terfi - İzin - Ücret - Maaş İşlemleri Hizmet Birleştirme İşlemleri Personel İşleri Doğum - ölüm vb. yardım evrakları düzenlenmesi HİTAP işlemleri <p>3- Büro İşleri Hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> Ayniyat, Demirbaş, Vb. İşlemleri Satın Alma İşlemleri Muayene ve Teslim Alma İşlemleri Resmi yazışma işlemleri Arşiv hizmetleri Halkla İlişkiler Planlama Koordinasyon Stratejik planın uygulanması Donanım ve Teknoloji Disiplin ve Sicil İşlemleri Denetim

	<ul style="list-style-type: none"> OkulGelişimineAitGörevveHizmetler Tif-Tefbis işlemleri
Velieğitimi	<ul style="list-style-type: none"> HalkEğitimMüdürlüğüileişbirliğiyaapılarakEğiticiKurslarDüzenlenmesi Velirehberlikfaaliyetleri(Seminerler) Velilereyöneliksosyalfaaliyetler (.....)
Kültürelvesa natsalfaaliyetler	<p>Belirli gün ve haftalarayönelik etkinlikler (Aşuregünü, Kutludoğum)</p> <p>Müzeziyaretleri</p> <p>Eğiticimekangezileri (market, fabrika, cam, akvaryum, arıtmatesisi vb.)</p> <p>Tarihivekültürelmekangezileri</p> <p>Salon programları (sinema-tiyatro, münazara, şiir, seminer, söyleşi, yarışma vb.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Okulçietkinliklervesergiler (üniteleregörebelenme, fen doğa, panoçalışmaları vb.) Spor-sanatetkinlikleri (okulçivedişiturnuvalar, yarışmalar, sergiler vb.) Resimyarışmaları • Akiloyunlarıturnuvaları (Mangala, Satranç, Quridor vb. turnuvalar)
İnsankaynaklarıfaaliyetleri (meslekigelişimfaaliyetleri, personeletkinlikleri...)	<p>Göreve İlk DefaAtananÖğretmenlerinAdaylıkEğitimleri,</p> <p>ÜstGörevlereHazırlamaEğitimleri,</p> <p>MeslekiyeBireyselGelişimEğitimleri,</p> <p>Bilgilendirmeamaçlıkonferans, panel, forum, sempozyum vb. eğitimlerleYükseköğretim kurumlarıylaişbirliğiçindeöğretmenlereyönelikdüzenlenen eğitimlerdir.</p>
Ölçmedeğerlendirme faaliyeti	<p>Değerlendirmelerde öğrencilerimizözneolacaktır.</p> <p>Böylece kendilerini değerlendirme becerileri gelişmiş bireyler olarak yetişirler.</p> <p>Bu hususta amacımız;</p> <p>Öğrenen topluluğunun</p> <p>olan potansiyelinin belirlenip kendinigerçekleştirebilmesine olanak sağlamak,</p> <ul style="list-style-type: none"> Öğrencinin gelişimive öğrenmesiyle ilgili bilgitoplamak vesunmak, Öğrencilerin bireysel farklılıklarını gözönünde bulundurarak ölçmede değerlendirme yöntemleri ve teknikleri oluşturmak, Öğrencilerin kendilerini ve akranlarını değerlendirmelerine, paylaşım dabilunmalarına fırsat vererek sürecek katkı sağlamak, Öğrencilerin güçlü ve zayıf yönlerini belirleyerek, öğrenci ve velinin busürecenası katkı sağlayacağını planlamak, Öğrenen topluluğunun, öğrenen profili özelliklerini sergilemelerine fırsat vermektir. <p>öğretmen,</p>

2.5. ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 4te belirtilmiştir.

Tablo: 4 Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> Eğitim-öğretim iş ve işlemleri Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma Geliştirme	<ol style="list-style-type: none"> Stratejik Planlama İşlemleri İhtiyaç Analizleri Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması Araştırma-Geliştirme Çalışmaları Projeler Koordinasyon Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
	<ol style="list-style-type: none"> Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması Ders Kitaplarının Dağıtımı

D- Fiziki ve Mali Destek	3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri 9. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
E-Denetim ve Rehberlik	1. Personellerin Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

2.6 PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Öğrenciler	Belediye Başkanlığı
Okulumuz Öğretmenleri	Veliler
Okul-Aile Birliği	Niğde Milli Eğitim Müdürlüğü
İdari ve Yardımcı Personel	İlkokullar Ortaokullar
	Muhtarlar
	Üniversite
	Sivil Toplum Kuruluşları

Tablo 5: Paydaş Analiz Tablosu

Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu kişi, kurum ve kuruluşların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesi amacıyla paydaş analizi gerçekleştirilmiştir. Stratejik planın sadece üst yönetime atfedilmesi planlama sürecinin özünde yer alan katılımı engellemektedir. Planlarda tanımlanan iç ve dış paydaşların sürece katılımlarının sağlanması planın uygulanabilirliğini arttırmaktadır. Paydaş yani ilgili taraflar; bir kurumdan doğrudan veya dolaylı, maddi veya manevi, olumlu veya olumsuz etkilenen kişi, kurum veya gruplardır. Paydaş analizinde amaç; hazırlanan stratejik planı ve hizmetleri yararlanıcıların beklentileri doğrultusunda şekillendirmek, stratejik plan hazırlıklarında vatandaş odaklılığını sağlamak ve katılımcılık ile hesap verme sorumluluğunu tesis etmektir. Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz; tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir.

Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması noktasında başta iç paydaşlarımız olan Okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri olan iç paydaşlara yönelik anket çalışması gerçekleştirilmiştir. Katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun hizmetlerine yönelik paydaşlarımızın görüşleri alınarak memnuniyet düzeyleri tespit edilmeye çalışılmıştır. Okulun tüm dış paydaşların katılım fırsatlarına sahip olmaları onları stratejik planlama sürecine dahil edilmiş olup Bu süreçte paydaşların görüşleri alınarak memnuniyet düzeyleri tespit edilmeye çalışılmıştır.

Paydaş Analizinde Sınıflamada Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:

Paydaş: Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şubalarda ele alınmaktadır.

Lider: Kurumda herhangibir kademe görev alan çalışanları içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

Çalışan: Kurum çalışanlarıdır.

Temel Ortak: Kurumun faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak üzere kendisine bağlı olmak üzere zorunlu olarak kurulmuş ortaklıklardır. (Yapısal bağlılık gibi)

Stratejik Ortak: Kurumun faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak üzere kendisine üzerine kurduğu ortaklıklardır.

Tedarikçi: Kurumun faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

Ürün/Hizmet: Herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

PAYDAŞ ANALİZİ								
PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE / YARARLANICI	TEMEL RTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ	Önem derecesi
								1. Önemli 2. Önemli
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		√			√	1
Valilik	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		√				1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.		√			√	1
Okullar	Dış Paydaş	İlk ve Ortaokullar tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.			√		√	1
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.		√	√	√		1
Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı unsurdur.			√			2
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	√	√	√			1
Okul Aile Birlikleri	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		√	√	√	√	1
Memur ve Hizmetliler	İç Paydaş	Görevli personeldir.		√	√	√		1
Belediye	Dış Paydaş	Çevre düzenlemesi altyapıyı hazırlar.			√		√	2
İl Toplum Sağlığı Merkezi	Dış Paydaş	Sağlık taramaları yapar ve koruyucu sağlık önlemleri alır.			√			2
Meslek odaları	Dış Paydaş	Yaygın ve mesleki eğitim hizmetlerini yapar.			√			2
Sendikalar	Dış Paydaş	Personel örgütlenmesi yapar.			√	√		2
Vakıflar	Dış Paydaş	Okul öncesi ve yaygın eğitim çalışmalarında destek sunar.			√			2
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir.	√		√		√	2
Tarım İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yaygın eğitime yönelik çalışmalar yapar.			√			2
Sivil Savunma İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Sivil savunma hizmetleri yürütür.			√			2
Türk Telekom İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Haberleşme ve iletişim eksikliklerini giderir.			√		√	2
Medya	Dış Paydaş	Yazılı, sözlü ve görsel yayın yapar.	√		√			2

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün Tablosu

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı/ Müşteri	Personelişleri	RehberlikveYönlendirme	Öğrencibaşarısınideğerlendirilimesi	Öğrencikayıt, kabulvedevamışleri	ÖğrencilereÜcretsiz Ders KitabıDağıtımı	Sınavışleri	Sınıfgeçmeişleri	Öğrenimbelgesi	Sportif Faaliyetler	SosyalveKültürelFaaliyetler	Öğrencidavranışlarındeğerlendirilmesi	Öğrencisağlığıvegevnenliği	Mezunlar (Öğrenci)	ÖğrenciServisleri	Eğitim-ÖğretimveYönetimiGeliştirmeÇalışmaları	FizikiNitelikGeliştirmeÇalışmaları	Stajışleri	Okulçevreilişkileri
İl Milli EğitimMüdürlüğü		√	√		√	√	√			√	√		√			√	√	√	
Okullar /Kurumlar			√							√	√					√	√	√	√
Özel ÖğretimKurumları			√	√			√			√	√								
Yöneticilerimiz		√	√	√	√						√	√	√	√	√	√	√		√
Öğretmenler		√	√	√							√	√	√	√	√	√			√
Öğrenciler			√			√	√			√	√		√	√	√				√
Okulailebirlikleri																	√		√
MemurveHizmetli		√															√		√
Belediye										√	√						√		√
İl SağlıkMüdürlüğü												√							
Meslekodaları			√											√					
EğitimSendikaları		√														√			√
Vakıflar																	√		√
Muhtarlıklar																	√		√
Tarım İl Müdürlüğü												√							√
SivilSavunma İl Müdürlüğü												√					√		
Medya			√													√	√		√

Tablo 8 . Paydaş Önem Matrisi Tablosu

PAYDAŞ ÖNEM ETKİ MATRİSİ				
PAYDAŞIN ADI	Önem		Etki	
	Önemli	Önemsiz	Güçlü	Zayıf
Milli Eğitim Bakanlığı	√		Birlikte çalış	
İl Milli Eğitim Müdürlükleri	√		Birlikte çalış	
Okullar		√		İzle
Yöneticiler	√		Çalışmalaradâhil et	
Öğretmenler	√		Çalışmalaradâhil et	
Öğrenciler	√		Çalışmalaradâhil et	
Özel Öğretim Kurumları		√		İzle
Okul Aile Birlikleri	√		Çalışmalaradâhil et	
Memur ve Hizmetliler	√		Çalışmalaradâhil et	
Belediye		√	Bilgilendir	
İl Sağlık Müdürlüğü		√		İzle
Meslek odaları		√		
Sendikalar		√		İzle
Vakıflar		√		İzle
Muhtarlıklar		√		İzle
Tarım İl Müdürlüğü		√		İzle
Sivil Savunma İl Müdürlüğü		√		İzle

PAYDAŞ ÖNEMİ ETKİSİ

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	KATILMA DEREJESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğum rahatlıkla görüşebilirim.	54	70	24	6	6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğum rahatlıkla konuşabiliyorum.	45	56	39	12	8
3	Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	74	52	20	10	8
4	Okula ettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	64	44	24	19	9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	101	35	15	4	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	45	45	40	17	13
7	Öğretmenlerin ilgisizlikleri ve çabaları derslerini işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	108	30	16	3	3
8	Derslerde konuyu öğretmek için gerekli araçları kullanılmaktadır.	114	36	2	4	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımızı giderebiliyorum.	80	48	14	13	5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	29	30	37	49	15
11	Okulun binası ve diğer fiziksel olanakları yeterlidir.	55	31	20	34	20
12	Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenlidir.	12	20	40	51	37
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	24	39	33	28	36

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :Öğrencilerimiz okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır..

Olumsuz(başarısız)yönlerimiz: Sınıflarımızda parçalanmış aile çocuklarının ve yabancı uyruklu öğrencilerin çok fazla bulunması.

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI

SORULAR	Nadiren/ Hiçbir zaman	Bazen	Sıklıkla	Her Zaman
1. İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	5	20	47	88
2. İhtiyaç duyduğumda okul öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	2	6	12	140
3. Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.	5	10	33	112
4. Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	27	25	51	57
5. Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.	10	4	46	100
6. Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum	1	7	30	122
7. Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	14	23	52	71
8. Sınıf öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.	4	10	26	120
9. Okulumuzun düzenlediği veli toplantıları verimli geçmektedir.	9	21	20	110
10. Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	13	24	27	96
11. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	19	25	48	68
12. Okul yöneticilerine güvenirim.	21	29	35	75
13. Okulun öğretmenlerine güvenirim.	10	10	45	95
14. Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.	12	13	63	72
15. Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti alabilimekteyim.	27	38	42	53
16. Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	13	10	10	127
17. Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	1	4	25	130
18. Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	11	13	41	95
19. Çocuğuma sınıfta öğrenmesi için eşit fırsatlar tanınır.	1	4	40	115
20. Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	27	20	43	70
21. Öğrencim okulda sosyalleşti.	14	27	39	80
22. Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.	18	34	38	70
23. Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum	10	12	48	90
24. Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	2	15	38	105
25. Seçmeli dersler ve alan seçimi hakkında bilgilendirmeler yeterlidir.	23	25	47	65

Olumlu(Başarılı)yönlerimiz: Okul genel olarak temiz ve düzenli olması, öğrencilerin güvenliği konusunda sıkıntı yaşanmaması, öğretmenlerin, idarecilerin ve diğer personelin ilgili alaka ve güler yüzlü olması, okulda verilen eğitimden memnun olunması, yapılan etkinliklerin ve sosyal aktivitelerin yeterli olması, yapılan etkinliklerin velilerle paylaşılması, okulda yeni ve farklı bilgilerin öğrenilmesi, okulda disiplin ve kuralların olması, gerekli duyuların velilere zamanında iletilmesi, toplantı ve seminerler yapılarak velilere bilgilendirilmesi, öğretmenle istedikleri zaman her konuda iletişim sağlanabilmesi, rehberlik çalışmalarının yapılması ve seminerlerin düzenlenmesi anket sonuçlarına göre okulumuzun olumlu-başarılı yönleridir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :Bahçeninaçık hava etkinlikleri için yeterli büyüklükte olmaması, sınıf içinde yardımcı ablanın olmaması, ,anket sonuçlarına göre okulumuzun olumsuz yönleridir

Öğretmen Anketi Sonuçları

Sıra No	Maddeler	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tamolaranlıyorum.	2	17	5		10
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4	18	8		4
3	Okul temiz ve hijyeniktir.		10	11	5	8
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.	7	13	6	3	5
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	8	14	7	2	3
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	9	6	9	3	7
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	6	17	3	2	6
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	3	13	9	3	6
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	9	14	3	2	6
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitimciyim sahibim.	9	18	2	2	3
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	3	19	5	5	2
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	13	16	2	2	1
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	5	17	4	4	4
14	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	8	14	5	4	3
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4	14	7	3	6
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.	3	9	9	6	7
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	13	11	4	4	2

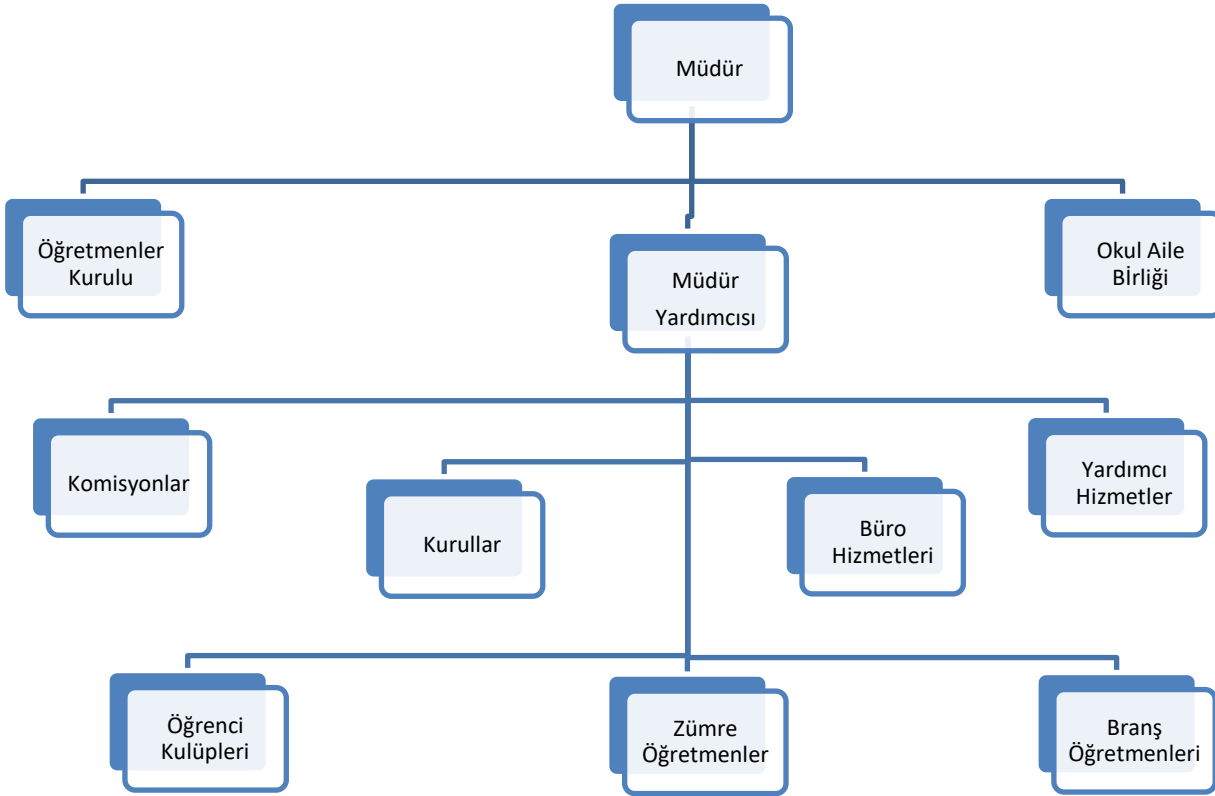
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidiyet değeri yüksek, okul benimsen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilikçi çalışmalarında destek olmaktadır.

Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmen fikir alınmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikleri yeteri kadar yapılamamaktadır.

2.7.Okuli Analiz

2.7.1.Teşkilat Yapısı



2.7.2. İnsan Kaynakları

Kurumün analizi kapsamında insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziksel malikaynakları ilişkin analizleri yapılarak okulun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	13	18	31
Branş Öğretmeni	-	3	3
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	20	25	45

Tablo9.ÇalışanlarınGörevDağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevi
Okul Müdürü	Okul öncesi eğitim kurumları, ilgilimevzuat hükümleridoğrultusunda diğer çalışanlarlabirlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulün öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitimci ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınan eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevlerle Bakanlık ve İl Millî Eğitim Müdürlüklerince verilen görevleri ile görev tanımı içinde belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımı içinde belirtilen görevleri ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Okul öncesi ve ilköğretim kurumları öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esasları göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatla belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. Okul öncesi eğitim kurumlarında sabah ve ikindi kahvaltısı esnasında çocukları labirlikte bulunur, grubundaki çocukları düzenli bir şekilde yemek yemelerini sağlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	a) Yazıları, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak zamanında hazırlamak ve yazıların takibini yapmak, b) DYS dışında Genel Müdürlüğe intikal eden resmî evrakın kaydını yapmak, bu evrakı DYS'ye aktarmak ve ilgili birime yönlendirmek, c) Kullandığı her türlü büro malzemelerinin bakım ve temizliğini yaparak kullanıma hazır halde bulundurma k, ç) Göreviyle ilgili kayıtları mevzuatına uygun olarak tutmak, evrak ve belgeleri arşivlemek d) Sorumluluğundaki işler için gerekli araç ve gerecin temini ve korunmasını sağlamak, e) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	a) Okul veya kuruma ait bina, tesis, alan, araç ve gereç, benzeri bölüm ve çevresinin temizlik ve diğer hizmetlerini yapar. b) Isıtma, sıhhi ve elektrik tesisatındaki aksaklıkları yönetime bildirir. c) Okul veya kuruma gelen çeşitli malzeme, araç ve gereci gerekli yerlere taşıyor ve yerleştirir. ç) Gerekliğinde binanın tesislerinin boya, badana ve benzeri işlerini yapar. d) Posta ve evrak dağıtım görevini yürütür.

Tablo10.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	0	0
5-6Yıl	0	0
7-10Yıl	0	0
10.....Üzeri	3	%100

Tablo11.Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yılı içerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yılı içerisinde Okulda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	1	0	1	1

Tablo12.İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

S.No	Adı	Soyadı	Görevi	Faaliyet Adı	Baş. Tarihi	Türü	Faaliyet Kodu	Saat
1	ATILA TAŞDEMİR		Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri	15.08.2023	Sem.	2023005188	16
				Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	12.01.2023	Sem.	2023000609	10
				Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	10
				Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
				Beyin Temelli Öğrenme Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003848	8
				MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
				Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	27.03.2023	Kurs	2023510111	16
				Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	6.03.2024	Kurs	2024981923	16
2	ERDOĞAN GÜNDOĞU		Müdür Yardımcısı	Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	4.03.2023	Sem.	2023001450	4
				Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	4.03.2023	Sem.	2023001451	4
				Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
				Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002457	20
				Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	5.04.2024	Sem.	2024982685	8
				Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007735	4
				MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
				Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
				Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	3.04.2024	Kurs	2024982742	16
3	UMUŞ		Müdür	Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003832	4

		Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002457	20
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	21.03.2023	Kurs	2023510097	8

Tablo13.ÖğretmenlerinHizmetSüreleri(Yıllıtibarıyla)

HizmetSüreleri	Branşı	Kadın	Erkek	HizmetYılı	Toplam
1-3Yıl		0	0		0
4-6Yıl		0	0		0
7-10Yıl	DİN.KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	1	0		1
11-15Yıl	İNGİLİZCE- REHBERLİK	12	0		12
16-20	SINIF ÖĞRETMENİ - İNGİLİZCE	51	3		81
20veüzeri	SINIF ÖĞRETMENİ	12	9		21

Tablo14.KurumdaGerçekleşenÖğretmenSirkülâsyonununOranı

	YılıçerisindeKurumdanAyrılanÖğretmenSa yısı			YılıçerisindeKurumdaGöreveBaşlayanÖğr etmenSayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	3	0	0	3

Tablo 15. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

S.No	Adı Soyadı	Görevi	Faaliyet Adı	Baş. Tarihi	Türü	Faaliyet Kodu	Saat
1	ABDİ GENCER	Öğrt.	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	22.03.2023	Kurs	2023510100	8
2	ASIYE ERTUNÇ	Öğrt.	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
			Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4
			Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003849	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	27.03.2023	Kurs	2023510111	8			
3	AYGÜN HAZER	Öğrt.	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	28.03.2023	Kurs	2023510112	8
4	AYHAN ÖZDEMİR	Öğrt.	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002457	20
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	28.03.2023	Kurs	2023510112	8
5	AYŞE DEMİRDİREK	Öğrt.	Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	20.09.2023	Sem.	2023510234	18
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
			e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007716	4
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4
			Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007731	4
			Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007735	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002463	4
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	28.03.2023	Kurs	2023510112	16			
6	AYŞE GÜL KAYTAN	Öğrt.	Okul Öncesi Eğitim Programının Farkındalık Semineri	9.01.2023	Sem.	2023510060	8
			Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	13.11.2023	Kurs	2023007647	24
			Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	13.11.2023	Kurs	2023007647	24
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	19.01.2023	Sem.	2023510066	4
			Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	19.01.2023	Sem.	2023510066	4
			Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma	29.02.2024	Sem.	2024510107	4

			Becerisinde Öğrenci Özgüvenini Geliştirme Semineri							
			Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma Becerisinde Öğrenci Özgüvenini Geliştirme Semineri	29.02.2024	Sem.	2024510107	4			
			Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri	28.09.2023	Sem.	2023510243	4			
			Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri	28.09.2023	Sem.	2023510243	4			
			Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Semineri	4.01.2024	Sem.	2024510038	4			
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	29.03.2023	Kurs	2023510113	8			
7	DENİZ GÜNAY DEMİREL	Öğrt.	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	27.01.2023	Sem.	2023000861	8			
			Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4			
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4			
			Edebiyat ve Toplum Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002451	4			
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4			
			Kelime Hikâye Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003842	4			
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	3.04.2023	Kurs	2023510117	8			
			İlk Yardım Eğitimi Kursu	25.09.2023	Kurs	2023510235	16			
8	DİLEK AZDURAL	Öğrt.	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002446	5			
			Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	27.01.2023	Sem.	2023000861	8			
			Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	4.03.2023	Sem.	2023001450	4			
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4			
			Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	4.03.2023	Sem.	2023001451	4			
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4			
			İlk Yardım Eğitimi Kursu	21.02.2024	Kurs	2024510079	16			
			9	ELİF ŞENKUL	Öğrt.	Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003832	4
Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.				2023002452	4			
Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003856	4			
Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.				2023002457	20			
Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003861	4			
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.				2023007736	11			
Bağımlılıkla Mücadele Semineri	8.02.2024	Sem.				2024981102	10			
Medeniyet ve Kültür Çerçevesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri	10.05.2023	Sem.				2023510181	18			
İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	6.01.2023	Kurs				2023510052	16			
10	FAZİLET YURTERİ	Öğrt.				Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	4
			Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	4.03.2023	Sem.	2023001450	4			
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4			
			Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	4.03.2023	Sem.	2023001451	4			
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4			
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	4.04.2023	Kurs	2023510123	8			
			11	FERİHA TAŞLI SEL	Öğrt.	Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
						Kelime Hikâye Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003842	4
e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18.11.2023	Sem.				2023007716	4			
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.				2023007736	11			
Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	19.01.2023	Sem.				2023510066	4			
Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma Becerisinde Öğrenci Özgüvenini Geliştirme Semineri	29.02.2024	Sem.				2024510107	4			
Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri	28.09.2023	Sem.				2023510243	4			
Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-	4.01.2024	Sem.				2024510038	4			

			Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Semineri				
12	GÜLŞEN KILIÇASLAN	Öğrt.	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4
			e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	11.11.2023	Sem.	2023007526	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			İlk Yardım Eğitimi Kursu	4.03.2024	Kurs	2024510120	8
13	HAKAN YILDIRIM	Öğrt.	Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	11.04.2023	Kurs	2023510137	8
14	HAKHAN KÖZ	Öğrt.	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002446	5
			Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	24.02.2023	Sem.	2023001336	8
			Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4
			Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003831	5
			Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003832	4
			Stres Yönetimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003834	4
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			2Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003836	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	22.11.2023	Kurs	2023510280	8
15	HANDAN TÜRKÖĞLÜ	Öğrt.	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002457	20
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	11.04.2023	Kurs	2023510137	8
			Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17.07.2023	Sem.	2023004334	240
16	HAVANA CİHAN	Öğrt.	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
			Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	4.03.2023	Sem.	2023001450	4
			Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	4.03.2023	Sem.	2023001451	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
17	HÜSEYİN HALDİN	Öğrt.	Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002463	4
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	13.04.2023	Kurs	2023510139	8
18	MURKAMİL TARIM AT	Öğrt.	Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	17.03.2023	Sem.	2023510089	8
			Proje Hazırlama Süreçleri Semineri	23.06.2023	Sem.	2023003833	6
			Beyin Temelli Öğrenme Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003848	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002457	20
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2.05.2023	Kurs	2023510151	8
19		Öğrt.	Satranç Eğitimi Semineri 1	22.01.2023	Sem.	2023000820	28
			Satranç Eğitimi Semineri 2	22.01.2023	Sem.	2023000821	28

			Satranç Eğitimi Semineri 3	12.11.2023	Sem.	2023007633	28
			Ters Yüz Öğrenme Modeli Eğitimi Kursu	12.06.2023	Kurs	2023003626	25
			Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	4.03.2024	Kurs	2024981786	24
			Eğitimde Dijital Oyun Kullanımı Eğitimi Kursu	13.11.2023	Kurs	2023007665	25
			Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
			e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007716	4
			Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002457	20
			Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007731	4
			Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007735	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	17.06.2023	Sem.	2023003694	4
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	21.11.2023	Kurs	2023510281	8
			Geleneksel Çocuk Oyunları Eğitici Eğitimi Kursu	13.05.2024	Kurs	2024000435	16
20	MÜCELLA ACIKGÖZ	Öğrt.	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
			Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			Bilgi Güvenliği Sorunları ve Çözüm Önerileri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003840	4
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4
			Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003846	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
21	NAGİHAN BAŞKAYA DURLU	Öğrt.	Pardus ETAP Kursu	1.05.2023	Kurs	2023002756	25
			Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	16.05.2023	Sem.	2023510190	8
			Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	27.03.2023	Kurs	2023001933	24
			Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	11.03.2023	Sem.	2023001558	4
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	11.03.2023	Sem.	2023001560	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	18.04.2023	Sem.	2023002590	20
			Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003861	4
22	NAZMIYE SOĞANCI	Öğrt.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
23	NERGİZ AKTAŞ	Öğrt.	İslam Medeniyeti Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002454	4
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4
			Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003846	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17.07.2023	Sem.	2023004331	180
			Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	20.09.2023	Sem.	2023510232	20
			Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
24	NİHAL GENÇ	Öğrt.	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	29.07.2023	Sem.	2023004801	4
			Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002458	20
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002463	4
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17.07.2023	Sem.	2023004331	180
			İlk Yardım Eğitimi Kursu	8.01.2024	Kurs	2024510039	16
			Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	20.09.2023	Sem.	2023510234	18
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002463	4
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Akıl ve Zekâ Oyunları Eğitimi Kursu	3.04.2023	Kurs	2023510031	8

25	NİLGÜ N SÖK	Öğrt.	İlk Yardım Eğitimi Kursu	11.12.2023	Kurs	2023510309	16			
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4			
26	OSMAN GÜRE	Öğrt.	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4			
			Stres Yönetimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003834	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	12.01.2023	Kurs	2023510056	8			
27	ÖMER MURAT YİĞİN	Öğrt.	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	19.01.2023	Sem.	2023000714	10			
			Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	20.01.2023	Sem.	2023000739	8			
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4			
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4			
			İslam Medeniyeti Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002454	4			
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4			
			Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003846	4			
			Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003847	4			
			Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003849	4			
			Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003850	4			
			Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	13.04.2024	Sem.	2024982894	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			28	SALİH ÖNCEL	Öğrt.	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	8.04.2023	Sem.	2023002106	5
						Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.				2023002450	4			
Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.				2023002452	4			
Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	29.04.2023	Sem.				2023002706	4			
Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	8.04.2023	Sem.				2023002112	4			
Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003846	4			
e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	11.11.2023	Sem.				2023007526	4			
Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003856	4			
Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003861	4			
Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	11.11.2023	Sem.				2023007545	4			
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.				2023007736	11			
Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003870	4			
29	SEBAHATTİ N SABUNCI	Öğrt.				Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	Sem.	2023001006	8
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4			
			İslam Medeniyeti Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002454	4			
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			30	SEMRA KARABIYIK	Öğrt.	Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	20.09.2023	Sem.	2023510233	18
Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	24.02.2023	Sem.				2023001336	8			
21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003845	4			
Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003846	4			
Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.				2023002458	20			
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.				2023007736	11			
31	ŞENGÜL BAŞKAN BAYIR	Öğrt.	Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	20.02.2024	Sem.	2024510082	16			
			Stres Yönetimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003834	4			
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4			
			Kelime Hikâye Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003842	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			İlk Yardım Eğitimi Kursu	27.03.2024	Kurs	2024510135	16			
			İlk Yardım Eğitimi Kursu	27.03.2024	Kurs	2024510135	16			
32	ŞERİFE KAHYA	Öğrt.	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002449	4			
			21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003845	4			
			Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003847	4			
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11			
			İlk Yardım Eğitimi Kursu	4.04.2024	Kurs	2024510137	16			
33	TÜRKAN ÖZBAS	Öğrt.	Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	12.02.2024	Sem.	2024510068	8			
			e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007716	4			
			Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15.04.2023	Sem.	2023002457	20			

34	YAVUZ ÖZENBAŞ	Öğrt.	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18.11.2023	Sem.	2023007735	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17.07.2023	Sem.	2023004331	180
			Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002450	4
			Etkili İletişim ve Sınır Çızebilme Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003832	4
			Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	Sem.	2023002452	4
			Kelime Hikâye Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003842	4
			Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003856	4
			MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.	2023007736	11
			Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	Sem.	2023003870	4
			Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17.07.2023	Sem.	2023004331	180
			35	YUSUF ÇAKIR	Öğrt.	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023
21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24.06.2023	Sem.				2023003845	4
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	Sem.				2023007736	11

Tablo15.KurumdakiMevcutHizmetli/MemurSayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	HizmetYılı	Toplam
1	Memur	1	0	Lise	15	1
2	Hizmetli	2	2	Lise	11 - 23 25 - 22	4
3	Teknisyen (THS)	1	0	Yüksekokul	29	1
4	TYP çalışanı	0	2	İlkokul	1	2

Tablo16.OkulRehberlikHizmetleri

MevcutKapasite				MevcutKapasiteKullanımıvePerformans					
PsikolojikDanışmanNormSayısı	GörevYapanPsikolojikDanışmanSayısı	İhtiyaçDuyulanPsikolojikDanışmanSayısı	GörüşmeOdasıSayısı	DanışmanlıkHizmeti Alan			RehberlikHizmetleriİleİlgiliDüzenlenenEğitim/PaylaşımToplantısı vb. FaaliyetSayısı		
				ÖğrenciSayısı	ÖğretmenSayısı	VelîSayısı	ÖğretmenlereYönelik	ÖğrencilereYönelik	VelîlereYönelik
2	2	0	2	730	15	162	4	81	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
AKILLI TAHTA	27	27	27	0
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	3	3	3	0
YAZICI	4	4	4	1
FOTOKOPİ MAKİNASI	1	1	1	1

2.7.4. Mali Kaynaklar

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2022	26.840	8.527,01
2023	35.966,53	21.524,21

Tablo18. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	150.000	200.000	250.000	300.000	350.000
Okul Aile Birliği	100.000	200.000	250.000	300.000	350.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	250.000	400.000	500.000	600.000	700.000

Tablo19.HarcamaKalemler

HarcamaKalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeliolarakçalışanpersonelin(sekretertemizlik, güvenlik)ücret,vergi,sigortavb.giderleri
Onarım	OkulbinasıvetesisatlarıylailgilihertürlüKüçükonarım;makine,bilgisayar,yazıcıvb.bakım giderleri
Sosyal-sportiffaaliyetler	Etkinliklerleilgiligiderler
Temizlik	Temizlikmalzemerialımı
İletişim	Telefon,faks,internet,posta,mesajgiderleri
Kırtasiye	Hertürlükırtasiyavesarfmalzemesigiderleri

Tablo20.Gelir-GiderTablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		960		9000		10.000
KüçükOnarım		400		3990		12000
BilgisayarHarcamaları		500		1750		950
BüroMakinalarıHarcamaları		600		1750		1000
Telefon						
SosyalFaaliyetler				1500		1000
Kırtasiye		1340		2885		9510
GENEL	4.600	3800	26.840	20875	36.000	34460

2.7.5. İstatistiki Veriler**Tablo:21 Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	85	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	641	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1706			
Okul Kapalı Alan (m2)	3205			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	85			
Kantin (m2)	85			
Tuvalet Sayısı	33			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 22: Sınıf Şube Öğrenci Sayısı

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1 A	13	16	29	4 A	13	11	24
1 B	15	13	28	4 B	10	13	23
1 C	17	13	30	4 C	11	12	23
1 D	16	09	25	4 D	12	11	23
1 E	17	12	29	4 E	14	11	25
1 F	17	13	30	4 F	15	11	26
1 G	18	12	30	4 G	18	07	25
2 A	15	13	28	ANASINIF A	13	11	24
2 B	12	15	27	ANASINIF B	12	13	25
2 C	12	14	26	ANASINIF C	13	12	25
2 D	12	16	28	ANASINIF D	12	13	25
2 E	12	16	28				
2-F	14	13	27				
3 A	16	16	32				
3 B	17	17	34				
3 C	18	15	33				
3 D	17	15	32				
3 E	14	16	30				
3-F	19	10	29	TOPLAM	447	408	855

Tablo 23: Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
31	408	447	855	27.5

Tablo 24: Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	861	32
2021-2022	893	13
2022-2023	945	10

Tablo 26: Ödül Alan Öğrenci

YILLAR	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı (1 ve 2. Dönem)	146	128	109
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı (1 ve 2. Dönem)	49	47	64
Toplam	195	175	173

Tablo27.FizikiMekânDurumu

FizikiMekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
ÖğretmenÇalışmaOdası	X		1	0	Yeterli
EkipmanOdası		X		0	Yeterli
Kütüphane		X		0	Yeterli
RehberlikServisi	X		1	1	YeterliDeğil
ResimOdası		X		0	Yeterli
MüzikOdası		X		0	Yeterli
ÇokAmaçlıSalon	X		1	0	Yeterli
SporSalonu	X		1	0	Yeterli

2.8.PESTLE Analizi

PEST ANALİZİ NEDİR?

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PESTLE Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik,

ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır.

Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır.

Tablo28.PESTLEAnaliz Tablosu

DışsalFaktörler

Politik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel donanımlarının yeterli düzeyde olması. 2. Diğer kurumların mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması. 3. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması. 4. Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması. 5. Bakanlığın eğitime yeni yaklaşımların olması. 6. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları. 7. Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Öncesinin yaygınlaştırılmasına yönelik devlet desteğinin olması. 3. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar. 4. Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık. 5. Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması. 6. Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması. 7. Eğitime ayrılan bütçenin artması. 8. Okula ayrılan bütçenin artması. 9. Okula ulaşım araçlarının ve kişisel araç sayısının artması.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı. 2. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı.

Sosyolojik	3. Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması. 4. Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. 5. Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması.
Teknolojik	1. Ulaşım ağının gelişmesi. 2. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması. 3. Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması. 4. Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması. 5. Teknolojik çeşitliliğin artması ve teknolojiye ulaşımın kolaylaşması.
Mevzuat-Yasal	1. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması. 2. Destek sınıfının bulunması. 3. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması. 4. Öğretmen arzının yeterli olması. 5. Mevcut yönetmeliklerin ve kanunların günümüz şartlarına göre güncellenmesi.
Ekolojik	1. Okulumuz bölgesinde yeni yerleşimlerin olması. 2. Altyapı sorunlarının azalması. 3. Çevreye yapılan yatırımların artması. 4. Sıfır Atık Projesi uygulamalarının çoğalması. 5. Yeşil alan çalışmalarına önem verilmesi.

İçsel Tehditler

Politik	1. Öğrenci ve ailelerin eğitim öğretim hizmetleri hakkında az bilgiye sahip olmaları. 2. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim. 3. Yabancı uyruklu vatandaşların çoğalması.
Ekonomik	1. Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler. 2. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması. 4. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması. 5. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması. 6. Aileler tarafından eğitime ayrılan bütçenin azalması
Teknolojik	1. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı. 2. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü. 3. Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar. 4. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması. 5. Teknolojinin kısa sürede değişmesi. 6. Şiddet içerikli oyunların artması. 7. Teknolojinin kötü yanlarına ulaşımın kolaylığı. 8. Araç sayısının artması. 9. Akıllı telefonlarda kullanım yaşının düşmesi.
Ekolojik	1. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması. 2. Binalaşmadan kaynaklanan çevre kirliliğinin çoğalması. 3. Yapılaşmadan dolayı çevre kirliliğinin artması. 4. Araç sayısının artması. 5. Okulun anayola yakın olması ve çıkışın direkt yola açılması

2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve

tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir.

Tablo29.GZFTAnaliz Tablosu

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<p>*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</p> <p>*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması</p> <p>*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</p> <p>*Deneyimli öğretmen kadrosunun olması</p> <p>*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</p> <p>*Okulun sosyal, kültürel, etkinliklerdeki başarısı</p> <p>*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</p> <p>**Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması</p> <p>*ADSL bağlantısının olması</p> <p>**Ders dışı faaliyetlerin yapılması</p> <p>**Güvenlik kameralarının olması</p> <p>Kayıt alanındaki tüm çağn üfusunun 1.sınıfa kayıtlarını yapılması.</p> <p>.</p> <p>2. Özel eğitime ihtiyaç duyan çocukları gerekliliği yönlendirmelerini yapılması.</p> <p>3. Özel eğitime ihtiyaç duyan çocukları içindeste eğitim verilmesi.</p> <p>4. Sürekli devamsız öğrenci olmaması.</p> <p>5. Okulun güvenli oluşu.</p>	<p>*Okuma alışkanlığının az olması</p> <p>*Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması</p> <p>*Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği</p> <p>*Kadrolu hizmetli ve memur personelinin olmaması</p> <p>* Rehber öğretmen eksikliği</p> <p>*Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği</p> <p>* Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı</p> <p>*Öğrencilerin sosyal ve kişilik gelişimlerine önem verilmemesi,</p> <p>*Öğrenci-öğretmen ilişkilerinin istenen düzeyde olmaması,</p> <p>*Öğrencilerin disiplinsizliği,</p> <p>*Birliktelik anlayışı, ortak çalışma ve güven öğretmenler arası sosyal ilişkilerin yetersiz,</p> <p>*Okulun fiziki yapısının yetersizliği, sosyal etkinlikler için fiziki imkanların azlığı.,</p> <p>*Okul araç-gereçlerinin düzensiz, gelişigüzel kullanım,</p> <p>*Öğrencilerin farklı çevrelerden gelmesi,</p> <p>*Öğrenci ailelerinde parçalanmış ailelerin çok olması,</p>

Fırsatlarımız	Tehditlerimiz
<p>*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği</p> <p>*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</p> <p>**Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması</p> <p>*Hayırseverlerin varlığı</p> <p>*Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması</p> <p>*Okula toplu ulaşımın kolay olması</p> <p>*Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması</p> <p>*İnsan kaynaklarının yeterliliği</p> <p>*Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi</p> <p>*Veli-öğrenci kitlesinin, iletişimi kolay, ilgili, ekonomik düzeyi orta ve üst olması,</p> <p>*Öğrencilerin sosyal gelişimlerini sağlayacak imkanlarının olması,</p> <p>*Deneyimli idareci-öğretmen kadrosu,</p> <p>*Teknolojik olanakların bulunması,</p> <p>*Teknolojinin yakından izlenmesi ve sınıflarda kullanılması,</p> <p>*Gerekli ekipmanın sağlanması için idarenin yardıma açık olması,</p> <p>*Yönetimin deneyimli oluşu ve olumlu yaklaşımları,</p> <p>*Okul-veli iş birliği ve çevre etkileşimine önem vermesi,</p> <p>*Okulun merkezi yerde olması,</p> <p>**Hijyenik koşulların sağlanması, temizlik, düzen önem verilmesi, güvenliğin sağlanması,</p> <p>*Veli iletişiminin güçlü olması</p> <p>Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi</p>	<p>*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi</p> <p>*Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler</p> <p>*Parçalanmış ve problemlı aileler</p> <p>*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</p> <p>* Okul çevresinin çoğunlukla işyeri ve eğlence yeri olması, tehlikeli kişilerin çevrede varlığı, erken ve geç saatlerin tehlike arz etmesi,</p> <p>*Öğrencilerin çoğunun servisle gelmesi, okul çevresindeki yerleşimin azalması</p> <p>*Okul çevresinin temiz olmayışı, çevrenin otopark olarak kullanılması</p> <p>*Parçalanmış ailelerin çoğunlukta olduğu sınıflarda sorun yaşanması</p> <p>*Değişime direnç</p> <p>*Okumaya zaman ayrılmaması</p> <p>*Velilerin ön planda olması,</p> <p>*Okul çevresinin eğitimi engelleyici işyeri olması, bina konumunun okula uygun olmayışı</p> <p>*Öğretmenlerin teknolojiyi kullanmamakta ısrarcı olması</p> <p>*Okulfiziksel yapısının yetersizliği,bahçe alanının küçük olması</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo:30. Tespit ve İhtiyaç Belirleme Tablosu

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Hedeflerin paydaş beklentilerini tam olarak ifade edecek şekilde ihtiyaçları karşılayacak sayıda olmaması	Hedeflerin, stratejik planda yer alan analizlerin tamamı değerlendirilerek, içerik ve sayı bakımından iyi ifade edilmesi
Mevzuat Analizi	Özel sektör kuruluşları, üniversiteler ve yerel kuruluşlar ile işbirliği gerektiren çalışmalarda, kurum ve kuruluşların mevzuat farklılığından kaynaklanan sorunlar	Özel sektör, üniversite ve yerel kuruluşlarla düzenlenen protokollerde mevzuatla birlikte kurumumuzun mevcut durumu ve kuruluş politikalarının birlikte değerlendirilmesi
Paydaş Analizi	Paydaşların çeşitliliği ve paydaş kitlesinin nicel büyüklüğü, İdarenin sorumluluk veya yetki alanı dışında paydaş beklentilerinin bulunması	Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
PESTLE Analizi	Hükümet eğitim politikaları Atama ve yer değiştirme iş ve işlemleri Ailelerin gelir düzeyi Parçalanmış aileler Velilerin eğitim faaliyetlerine aktif katılımı Okulumuzun teknolojik yeterliliği Bilimsel ve teknolojik çalışmaların mali boyutu Kaynak sağlayıcılarının kaygıları Mevzuat hükümleri Çevresel faktörlerden kaynaklanan farklılıklar Tarım, hayvancılık faaliyetleri Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması. Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması Kitap okuma alışkanlığının olmaması. Okul öncesi okullaşmanın azlığı ve artırılması Velilerin yapılandırılan toplantılara katılımının azlığı.	Kadınların eğitim çalışmalarına aktif katılımını sağlayacak etkinlikler düzenlenmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı Rehber öğretmenlerden destek alarak öğrencilerdeki davranış bozukluklarının aza indirilmesi Akran zorbalığı hakkında eğitimler verilmesi Seminerler yapılması
Mali Kaynak Analiz	Öngörülemeyen nedenlerden dolayı bütçede kesinti ihtimalinin yapılması Ulusal ve uluslararası fonların hibe desteğini kısıtlaması	Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulan asunulmuş ve üst kurultarı tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, süreklilik kendini geliştiren tecrübeli öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerini ihtiyaç duydukları her an okulu yönetimi ve öğretmenlerine ulaşım hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ve mutluluğunu ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumu yuz.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları herkesi tarafında kabul edilen ,BEŞ YIL içerisinde ilimizde tercih edilen EN İYİ ÜÇ İlkokulundan biri olacaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Milli ve Manevi Değerlere Sahip Çıkan
- 2) Bilimsel Bilgiye Hâkim
- 3) Teknolojiye Hâkim
- 4) Empati kurabilen, Paylaşımçı, şeffaf, samimi
- 5) Tarafsızlı, ulaşılabilir
- 6) Uluslararası Normları Benimsemiş, kaliteli, verimli

3. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: 1	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım
STRAT EJİK AMAÇ 1.	A.1 Temeleğitimde öğrencilerin kaliteleğitim eerişimleri fırsat eşitliğitemelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerinin edinmiş öğrencileri yetiştirilecektir
Hedef 1.1.	H.1 1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmet alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır
TEMA: 2	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım
STRAT EJİK AMAÇ 1	A.1 Temeleğitimde öğrencilerin kaliteleğitim eerişimleri fırsat eşitliğitemelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerinin edinmiş öğrencileri yetiştirilecektir
Hedef 1.2.	H 1.2 Eğitim kurumlarımızı sosyallyaşama alanlarında dönüştürerek devamsızlık yapan öğrencilerimiz in okula ilgisive devam oranları artırılacaktır.
TEMA: 3	Eğitim ve Öğretimde Kalite
STRAT EJİK AMAÇ 2	A.2 Öğrencilerine eğitim öğretime etkin katılımıyladonanımlı olarak bir üst öğrenime geçiş sağlanacaktır
Hedef 2.1.	H.2.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Tema:4	Eğitim ve Öğretimde Kalite
STRATEJİK AMAÇ 3	A.3 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır

Tema:5	Kurumsal Kapasite
STRATEJİK AMAÇ 2	A.4Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 2.1	H.4.1 Temeleğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yer verilecektir.

TEMA 1	Eğitim Öğretimde Erişim ve Katılım								
Amaç 1	A.1 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir								
Hedef 1.1	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	izleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%2	%3	%4	%5	%6	%10	6 ay	Yılda 1
PG 1.1.2Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%20	%2	%3	%4	%5	%6	%10	6 ay	Yılda 1
PG 1.1.3Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%2	%3	%4	%5	%6	%10	6 ay	Yılda 1
PG 1.1.4Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%2	%3	%4	%5	%6	%10	6 ay	Yılda 1

PG 1.1.5Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	%20	%1	%1	%2	%2	%2	%3	6 ay	Yılda 1
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, İlgili Sınıf Öğretmenleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Mahalle Muhtarı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü								
Riskler	Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması								
Stratejiler	S.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini								
Maliyet Tahmini	100.000 TL								
Tespitler	-İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması. Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması, - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması								
İhtiyaçlar	Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenmesi. Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacak hale getirilmesi. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenmesi								

TEMA 2	Eğitim Öğretimde Erişim ve Katılım								
Amaç 1	A.1 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir								
Hedef 1.2	H 1.2 Eğitim kurumlarımızı sosyal yaşam alanlarına dönüştürerek devamsızlık yapan öğrencilerimizin okula ilgisi ve devam oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1En az 1 yıl okulöncesi eğitim almış 1. Sınıf öğrenci oranı	%20	%90	%90	%100	%100	%100	%100	6 ay	Yılda 1
PG 1.2.2İlkokul okullaşma oranı (6-9 yaş)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	Yılda 1
PG 1.2.3İlkokul 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	%20	%0,05	%0,05	%0	%0	%0	%0	6 ay	Yılda 1
PG 1.2.4 1 dönemde düzenlenen veli toplantısı/semineri/eğitimi	%20	3	3	4	5	6	7	6 ay	Yılda 1

sayısı										
PG 1.2.5En az 1 sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	%20	%50	%60	%70	%80	%90	%100	6 ay	Yılda 1	
Koordinatör Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, ilgili rehber öğretmenler									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri, Veliler									
Riskler	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurslara karşı ön yargılı olmaları									
Stratejiler	S-1.2.1 Erken çocukluk eğitimi hizmetleri yaygınlaştırılması için tanıtıcı, bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır. S-1.2.2 Temel eğitim okullarımızın fiziki olanakları iyileştirilerek öğrencilere yönelik sosyal, sportif, kültürel alanlar artırılabilecektir. S-1.2.3 Öğrencilerin devamsızlıklarını azaltmaya yönelik iş birlikleri geliştirilerek süreçlerin etkili şekilde işletilmesi sağlanacaktır									
Maliyet Tahmini	5000 TL.									
Tespitler	Yurt içi göç hareketlerinden dolayı öğrencilere ulaşamaması. Yabancı uyruklu öğrencilerin adrese dayalı kayıta göre kayıt ve nakillerinin yapılması. Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması.									
İhtiyaçlar	Okula erişim imkânlarının artırılması. Aile eğitimlerinin verilmesi.									

TEMA :3 Eğitim ve Öğretimde Kalite									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır								
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1İ İkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	Yılda 1
PG 2.1.2İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	Yılda 1
PG 2.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	0,05	%00	%00	%00	%00	%00	6 Ay	Yılda 1
PG 2.1.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	0,05	%00	%00	%00	%00	%00	6 Ay	Yılda 1
Koordinatör Birim	OkulMüdürü, MüdürYardımcıları,ilgilirehberöğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sını f Öğretmeni, Veli								
Riskler	Öğrencilerin kursadevameetmekonusundadevamsızlıkyapmaları, Velilerin yeterlibilgisahibi olmadıkları içinbutür kurslara karşıönyargılıolmaları.								
Stratejiler	S.2.1.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik								

	<p>yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	5000 TL.
Tespitler	<p>Yurt içi göç hareketlerinden dolayı öğrencilere ulaşamaması.</p> <p>Yabancı uyruklu öğrencilerin adrese dayalı kayıta göre kayıt ve nakillerinin yapılması. Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması.</p> <p>İyep ve destek eğitim de dijital platformlar yerine yazılı ve görsel materyallerin daha çok kullanılması.</p>
İhtiyaçlar	Aile eğitimleri, İyep öğrenci belirleme ve ölçme araçları, Öğrenci ders kitapları

TEMA: 4 Eğitim ve Öğretimde Kalite									
Amaç 3	A.3 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.3.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%20	8	12	16	20	25	30	6 Ay	Yıld a 1
PG.3.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	%20	1	2	3	4	5	6	6 Ay	Yıld a 1
PG.3.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%20	250	400	600	800	1000	1300	6 Ay	Yıld a 1
PG.3.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	%20	1	2	3	4	5	6	6 Ay	Yıld a 1
PG.3.1.5. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	%20	1	2	3	4	5	6	6 Ay	Yıld a 1
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, Okul Öncesi Öğretmenleri.								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Sağlığı Birimleri, Belediyeler, İl Millî Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması.Yeterli eğitimlerin sağlanamaması								
Stratejiler	<p>S3.1.1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S3.1.2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3.1.3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p>								

	S3.1.4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S3.1.5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	10.000 TL.
Tespitler	Kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması. Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması. Eğitimler için diğer kurumlarla iş birliklerinin yapılması Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması

TEMA: 5 Kurumsal Kapasite										
Amaç 4		A.4 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir								
Hedef 4.1		H.4.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG.4.1.1 İyileştirilen Fiziki mekân(derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı	%25	%85	90	95	100	100	100	6 Ay	Yılda 1	
PG 4.1.2 Ders dışı etkinlik ortamı sayısı	%25	%35	%50	%65	%75	%90	%100	6 Ay	Yılda 1	
PG 4.1.3 Okula kazandırılan spor salonu, kütüphaneler, atölye sayısı	%25	%65	%75	%80	%100	%100	%100	6 Ay	Yılda 1	
PG 4.1.4 Ders dışı ortamların derslik sayısına oranı	%25	%50	%50	%60	%75	%90	%100	6 Ay	Yılda 1	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Veliler, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediyeler, Kamu idareleri									
Riskler	Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar. Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler.									
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	250.000 TL.									
Tespitler	İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması Maaliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması									
İhtiyaçlar	Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği									

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Okulumuz, 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

1-Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,

2-Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,

3-Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,

4-Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 1050.000 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

2024-2028 Stratejik Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	500	500	600	700	800	3000
Hedef1.1	250	250	300	350	400	1500
Hedef1.2	250	250	300	350	400	1500
Amaç2	500	350	400	450	500	2000
Hedef2.1	500	350	400	450	500	2000
Amaç3	500	500	600	700	800	3000
Hedef3.1	500	500	600	700	800	3000
Amaç4	500	400	400	400	400	2000
Hedef4.1	500	400	400	400	400	2000
Genel Yönetim Giderleri	2000	3000	4000	5000	6000	20000
TOPLAM	4000	4750	5000	7750	8500	30000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ile söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır. Stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan, stratejik planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görünmektedir. 5018 sayılı Kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra yukarıdaki uygulamaların takibine imkan tanıyacak belirli periyotları içeren raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir...

Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yapılması,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gereklilikte tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır...

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır...

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Süreci

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	-Performans göstergelerinin 6 aylık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	-Performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yıllık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. -Yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekliliklerin alınması	Tüm Yıl

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Nezihe ve Tahsin Kitapçı İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Stratejik Plan Üst Kurulu			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Hikmet OKUMUŞ	Okul Müdürü	
2	Elif ŞENKUL	Öğretmen	
3	Sebahattin SABUNCU	Öğretmen	
4	Elif SÖZER	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Deniz GÜNAY DEMİREL	Okul Aile Birliği Üyesi	